Liepājas pirmsskolas izglītības iestādes
“Rūķītis”
pašnovērtējuma ziņojums
2025/2026.mācību gads

Liepāja , 2026

Izglītības iestādes vadītāja Ieva Reinfelde-Gorlačeva

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

1.1. Izglītojamo skaits un mācību gadā īstenotās izglītības programmas

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adreses)	Izglītojamo skaits, uzsākot mācību gadu	Izglītojamo skaits, noslēdzot mācību gadu
Pirmsskolas izglītības programma	01011111	Apšu iela 6, Liepāja	108	112

1.2. Izglītības iestādes iegūtā informācija par izglītojamo iemesliem izglītības iestādes maiņai un mācību pārtraukšanai izglītības programmā (2-3 secinājumi par izglītojamiem, kuri uzsākuši vai pārtraukuši mācības izglītības iestādē):

1.2.1. pirmsskolu maiņa – 1 izstājies, 4 iestājušies

1.3. Pedagogu ilgstošās vakances un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaits, darba likme	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)
1.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) mācību gadā	0	
2.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls, noslēdzot mācību gadu	1 1	Logopēds Asistents

2. Izglītības iestādes darbības un izglītības programmas īstenošanas kvalitātes mērķi un prioritātes

2.1. Izglītības iestādes misija: Radīt drošu un iedvesmojošu vidi , kurā katrs jūtas pieņemts, cienīts un atbalstīts savā unikālajā attīstības ceļā.

2.2. Devīze: "*Palīdzi man to izdarīt pašam!" M.Montessori*

2.3. Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo: Pašapzinīgs un harmonisks bērns ar cieņpilnu attieksmi pret apkārtējo vidi un sabiedrību.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

2.4. Izglītības iestādes vērtības: **Atbildība -** griba un spēja paredzēt savas izvēles un rīcības sekas un rīkoties, respektējot cita cilvēka cieņu un brīvību.

Tolerance- iecietība, vēlme izprast atšķirīgo (piemēram, cilvēka ārējo izskatu, veselības stāvokli, uzvedību, viedokli, ticību, paražas).

Izglītības programmas īstenošanas kvalitātes mērķis:

NPK	Kvalitatīvais / kvantitatīvais indikators	Noteiktais rādītājs / komentāri pēc nepieciešamības
1.	Izglītojamo vidējie statistiskie sasniegumi mācību gada noslēgumā	Izglītojamo vidējie statistiskie sasniegumi 2025. /2026. mācību gada noslēgumā STAP vērtējumā: Valodas joma: SA 17%;TA 52%;A 45%;P 1% Sociālā joma: SA 4%;TA 63%;A 33%;P 0% Kultūras izpratnes un pašizpausmes mākslas mācību joma: SA10%;TA 60%;A 30%;P0 % Dabas zinību joma: SA 1%;TA 60%;A 38%;P 1% Matemātikas joma: SA 1%;TA 60%;A 37%;P 2% Tehnoloģiju joma: SA 10%;TA 56%;A 34%;P 0% Veselības un fiziskās attīstības joma: SA 12%;TA 44%;A 44%;P 0%
2.	Darbs ar talantīgajiem izglītojamiem un izglītojamo sasniegumi.	Rotaļnodarbībās tiek īstenoti diferencēti uzdevumi ar augstāku grūtības pakāpi.
3.	Darbs ar izglītojamajiem, kuriem nepieciešams atbalsts	Tiek īstenots 1 uzvedības korekcijas plans, 2 individuālie mācību plāni.
4.	Izglītojamo sagatavotības līmenis pamatizglītības uzsākšanai	22 izglītojamiem veikta skolas gatavības izvērtēšana, iegūtie dati liecina, ka 94% apguvuši pirmsskolas izglītības programmas sasniedzamos rezultātus, 3% turpina apgūt, apguvuši padziļināti 3%.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

2.5. Iepriekšējā mācību gada darba prioritātes un sasniegtie rezultāti 2025./2026. m.g.

Prioritāte	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi	Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts/ Nav sasniegts) un komentārs
1. Iestādes profila ieviešana "Montessori pedagoģija"	a) Divas grupas īsteno Montessori pedagoģijas metodes (2-3 g.v bērniem) b) pedagogu kvalifikācijas celšanas kursi Montessori pedagoģijā c) Mācibu procesu vērošana 2 reizes mēnesī (Montessori grupās) d) Papildus darba apspriedes ar Montessori grupas pedagogiem 1 reizi mēnesī e) Labās prakses prezentēšana iestādes pedagogiem "Montessori ieviešana grupā".	a) SASNIEGTS b) SASNIEGTS c) DAĻĒJI SASNIEGTS- izpildīts 50% Pilnveidot vērošanas procesa organizēšanu. d) DAĻĒJI SASNIEGTS- izpildīts 70% Izveidot Montessori pedagoģijas mērķgrupu, organizējot sanāksmes 3 reizes mācību gadā, nodrošinot regulāru pieredzes apmaiņu, vajadzību izvērtēšanu un priekšlikumu izstrādi turpmākajai darbībai. e) SASNIEGTS

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

2.6. Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniedzamos rezultātus 2026/2027 mācību gada (kvalitatīvi un kvantitatīvi)

Prioritāte	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi
Veidot bērna attīstības vajadzībām atbilstošu Montessori principos balstītu valodas mācību vidi.	a) Bērni apgūst un ikdienas saziņā lieto vismaz 4-6 jaunus vārdus par aktuālajām mēneša tēmām. Skolotāja bērna apgūtos vārdus atspoguļo tiešsaistes sistēmā ELIIS. b) 80% bērnu mācību gada beigās patstāvīgi lieto apgūtos vārdus atbilstošā situācijai. c) 80% bērnu mācību gada beigās spēj noklausīties vecumam atbilstošu tekstu, atbildēt uz jautājumiem par tā saturu un secīgi atstāstīt galvenos notikumus.

3. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem mācību gadā

2025./2026.mācību gadā izglītības iestāde īstenotais ESF plus projekts " STEM un pilsoniskās līdzdalības norises plašākai izglītības pieredzei un karjeras izvēlei" .

4. Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi

Liepājas bērnu bibliotēka "Vecliepājas rūķis", Liepājas zinātnes un izglītības inovāciju centrs "ZIIC", Liepājas futbola skola, interešu izglītības nodarbības "Vokālo iemaņu apgūšana bērniem vecumā no 3-7 gadiem", "Rotaļa un rotaļdeja pirmsskolas vecuma bērniem"

5.Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana

5.1. Audzināšanas darba prioritātes

5.1.1. Veicināt izglītojamo izpratni par ģimeni kā īpaši kopjamu vērtību.
5.1.2. Veicināt pedagogu kompetenču pilnveidi atbilstoši katra vajadzībām.
5.1.3. Veicināt izglītojamo sabiedrisko aktivitāti.

5.2. 2 - 3 teikumi par galvenajiem secinājumiem pēc mācību gada izvērtēšanas.
5.2.1 Visās grupās organizētas radošās pēcpusdienas . vecākiem Rīkotas vecvecāku pēcpusdienas, ģimenes dienas, iestādes "Lielā talka."
5.2.2. 6 grupas audzinātājas apgūst kursus "Montessori pedagoģijas principi praksē" .

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Pedagogu savstarpējā pieredzes apmaiņa par praktiskās dzīves vingrinājumu ieviešanu.

6. Citi sasniegumi

6.1. Izglītības iestādes galvenie secinājumi par izglītojamo sniegumu ikdienas mācībās.
6.1.1. Sporta un mūzikas nodarbības apakšgrupās veicināja mērķtiecīgāku un individuālāku prasmju attīstību. Individuālās mūzikas nodarbības veicinājušas bērnu mākslinieciskās izpausmes un pašapziņu.

6.2.1. Analizējot 2025./2026. mācību gada STAP vērtējumu datus:
Pēc datu analīzes secināts, ka 94 % no visiem izglītojamiem mācību programmu apguvuši .

7. Kritēriju izvērtējums

Kritērijs "Mācīšana un mācīšanās" (izvērtē pēc katra mācību gada)

Izglītības iestādes vadības mērķi un/vai sasniedzamie rezultāti mācību nodarbību vērošaņā 2025./2026.māc.g.
Izvirzītie kritērijii nodarbību vērošanā 2025./2026.m.g. :

1. Rotaļnodarbības uzdevumu izvirzīšana un nepieciešamo apstākļu radīšana
2. Valodu mācību joma
3. Caurviju prasmes
4. Pedagoda un bērnu savstarpējā saskarsme.

2-3 galvenie secinājumi par nodarbību vērošanā iegūtajiem datiem un informāciju:
Pēc rotaļnodarbību vērojumiem , secināts, ka rotaļnodarbības mērķi un uzdevumi atbilst izglītības programmai -92%. Pinveidojamas mācību stratēģijas , dažādot metodes un metodiskos paņēmienus .
Valodu mācību jomā stiprā puse – izglītojamie iesaistās sarunā ar pedagogu 100%. Pilnveidot jauno vārdu un jēdzienu izmantošana atbilstošajās situācijās.
84% izglītojamie rīkojas solidāri un atbildīgi.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Kritērijs "Administratīvā efektivitāte" (Izvērtēts pēc 2023./2024.māc. g.)

Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādes stratēģiskās, ikgadējās un ikdienas darba plānošanas sistēma un efektivitāte;	Ik gadu tiek izstrādāts gada darba plāns, kas ietver metodisko, saimniecisko darbu plānu un sadarbību ar medmāsu. Lai mācību procesu padarītu efektīvāku, kvalitatīvāku un individuālāku ir iekātots mūzikas kabinets, lai nodrošinātu telpu sporta nodarbībām. Izglītības iestādes attīstības plāns izstrādāts 2023./2024. m.g un daļēji īstenots.	
Izglītības iestādes vadītāja, izglītības iestādes darba, izglītības programmas īstenošanas pašvērtēšanas kvalitāte un efektivitāte	Pašvērtēšanas process ir regulārs un tajā ir iesaistītas visas mērķgrupas. Eliis platformā iestādei ir izveidota kvalitatīva plānošanas, bērnu mācību sasniegumu fiksēšanas un dinamikas analīzes sistēma, kas praktiski palīdz nodrošināt kvalitatīvu ikdienas pedagoģisko darbu.	
Personāla pārvaldības efektivitāte	Izstrādāts struktūras shematisks attēlojums – publicēts iestādes mājas lapā. Regulāri, reizi nedēļā tiek organizētas vadības komandas sanāksmes, kurās tiek analizēts iestādes efektivitātes progress, izvirzīti nedēļas darbu uzdevumi.	

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Izglītības iestādes vadības komandas darba efektivitāte un sasaiste ar izglītības attīstības un/vai nozares politikas mērķiem	Vadītāja deleģē pienākumus, ir izveidota efektīva vadības komanda, kura strādā ar vienotām prasībām.	
Izglītības iestādes vadītāja zināšanas un izpratne par finanšu un resursu efektīvu pārvaldību		Gada finanšu budžeta plānošanā iesaistītas visas mērķgrupas.

Kritērijs "Vadības profesionālā darbība" (Izvērtēts pēc 2023./2024. māc. g.)

Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādes vadītāja zināšanas, izpratne par izglītības iestādes darbības tiesiskumu, prasme izstrādāt un atjaunot tiesību aktus	Tiek izstrādāti iekšējie normatīvie akti, kuri nepieciešamības gadījumā tiek aktualizēti.	
Izglītības iestādes vadītāja zināšanas par līderības stratēģijām un taktikām, prasme pieņemt lēmumus un uzņemties atbildību	Pēc akreditācijas ekspertu komisijas organizētām sarunām un intervijām ar visām mērķgrupām apstiprina, ka vadītāja ir demokrātisks līderis. Vadītāja veicina personāla un vecāku iesaisti situāciju risināšanā un lēmumu pieņemšanā, spēj pieņemt nepopulārus lēmumus.	
Izglītības iestādes vadītāja komunikācija	Iestādes pārvaldībā tiek izmantoti dažādi komunikācijas veidi, tā ir cieņpilna.	

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Izglītības iestādes vadītāja kompetence sniegt un saņemt atgriezenisko saiti, veidojot mācīšanās organizācijā kultūru izglītības iestādē	Vadītāja prot sniegt pozitīvu, konkrētu un uz izaugsmi vērstu konstruktīvu atgriezenisko saiti.	
Izglītības iestādes vadītāja ētiskums	Vadītājas darbība ir ētiska, tā demonstrē personisko vērtību sistēmu.	
Izglītības iestādes vadītāja izpratne par izglītības attīstības, tostarp izglītības kvalitātes, un/vai nozares politikas mērķiem un sasniedzamajiem rezultātiem	Vadītājai ir jēgpilna izpratne par pirmsskolas izglītības, pedagoģijas satura un pārvaldības jautājumiem. Vadītāja regulāri piedalās Liepājas Izglītības organizētajās sanāksmēs un semināros, pilnveido savu profesionālo pieredzi.	

Kritērijs "Atbalsts un sadarbība" (Izvērtēts pēc 2023./2024. māc. g.)

Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādes vadītāja sadarbības kvalitāte ar izglītības iestādes dibinātāju un/vai pašvaldību	Vadītāja konsultējas ar dibinātāju neskaidru jautājumu gadījumos, demonstrē savu redzējumu par iespējamo risinājumu, ir vērsta uz sadarbību. Atbilstoši izglītības iestādes prioritātēm ir nodrošināta nepieciešamā profesionālā kompetences pilnveide personālam.	
Izglītības iestādes vadītāja sadarbības kvalitāte ar vietējo kopienu un/vai nozares organizācijām	Izglītības iestāde sadarbojas ar vietējo kopienu, piem., Zinātnes un izglītības inovācijas centra koprades telpu un dabas māju, Liepājas futbola skolu, citām pirmsskolas izglītības iestādēm.	

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Izglītības iestādes vadītāja rīcība, veidojot izziņas un inovāciju organizācijas kultūru izglītības iestādē	Iestādē veido izziņas un inovāciju organizācijas kultūru, pasākumi tiek plānoti mērķtiecīgi, saskaņā ar mācību gada prioritātēm, pirmsskolas izglītības programmu un sasniedzamajiem rezultātiem. Visām mērķgrupām ir vienota izpratne par pasākumu plānošanu un norisi, tiek ņemtas vērā izglītojamo intereses un vajadzības.	
Izglītības iestādes vadītāja rīcība savstarpējās pieredzes apmaiņai un komanddarbam izglītības iestādē	Iestādē tiek organizēta savstarpēja pieredzes apmaiņa.	
Izglītības iestādes vadītāja sadarbības kvalitāte ar izglītojamo vecākiem	Notiek regulāra sadarbība ar vecākiem – vecāki tiek iesaistīti mācību procesā organizējot mācību ekskursijas, piem., savās darba vietās. Katru gadu organizētas jauno vecāku sapulces, lai iepazīstinātu ar iestādes kultūru, izzinātu vecāku viedokli un iesaistītu izglītības iestādes darbībā.	
Izglītības iestādes vadītāja rīcība, nodrošinot izglītības iestādes padomes/konventa un izglītojamo pārstāvības institūcijas darbību	Vadītāja piedalās visās padomes organizētajās sanāksmēs, kurās atbild un aktualizē interesējošos jautājumus. Informē par iestādes darbību, tai skaitā, budžetu, pedagoģisko darbu, iestādes prioritātēm un attīstību.	Aktualizēt 2024./2025. mācību gada padomes sastāvu.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Kritērijs "Pedagogu profesionālā kapacitāte" (Izvērtēts pēc 2023./2024. māc. g.)

Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Pedagogiem nepieciešamās izglītības un profesionālās kvalifikācijas atbilstība normatīvajos aktos noteiktajām prasībām	Visiem pedagogiem ir normatīvajos aktos noteiktā nepieciešamā izglītība.	
Pedagogiem nepieciešamās profesionālās kompetences pilnveides atbilstība normatīvajos aktos noteiktajām prasībām	Visiem pedagogiem ir normatīvajos aktos noteiktā nepieciešamā profesionālā pilnveide.	
Izglītības iestādes īstenotās pedagogu profesionālās kompetences pilnveides efektivitāte	Iestādē organizēta profesionālās kompetences pilnveides kursi un semināri atbilstoši iestādes gada prioritātēm un pēc profesionālām sarunām secināts, ka pedagogi iegūtās zināšanas ievieš rotaļnodarbību procesā.	Lai iegūtu precīzākus datus organizēt 3x mācību gadā nodarbību vērošanu.
Pedagogu noslodze un profesionālās kvalitātes novērtēšanas kārtība izglītības iestādē	Vadītāja nodrošina, ka pedagogiem ir optimāla noslodze, kas atbilst vispārējās pirmsskolas izglītības programmas realizēšanai, to apliecina dati no rotaļnodarbību procesa vērošanas. Izglītības iestādē 1 pedagogs ieguvis 2. izglītības kvalitātes pakāpi, 3 pedagogi ieguvuši 1. izglītības kvalitātes pakāpi (1 pedagogs 2023./2024. mācību gadā)	
Pedagogu profesionālās darbības pilnveides sistēma izglītības iestādē	Izglītības iestādē ir aktualizēta jauna pedagogu darba pilnveides sistēma – izstrādāti kritēriji, līmeņu apraksti,	

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

	profesionālās sarunas, ietverot jēgpilnu attīstošu atgriezenisko saiti.	

Kritērijs "Kompetences un sasniegumi" (Izvērtēts pēc 2024./2025. māc. g.)

Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādes un izglītības programmas kvalitātes mērķi.	Iestādē izstrādāta un ieviesta sistēma " Pedagogu darba plānošana" , kura palīdz pedagogiem sistemātiski vērtēt bērnu sasniegumus un izvirzīt turpmākos sasniedzamos rezultātus. Visi grupu pedagogi praktizē sistēmu.	
Izglītības iestādē notiek mērķtiecīgs audzināšanas darbs.		Audzināšanas darba prioritāro virzienu noteikšanā ir nepieciešams iesaistīt visas mērķgrupas.

Kritērijs "Vienlīdzība un iekļaušana" (Izvērtēts pēc 2024. /2025. māc. g.)

Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādes izveidotā sistēma iekļaujošas mācību vides nodrošināšanai un vienlīdzīgas attieksmes organizācijas kultūras ieviešanai.	Katru gadu veiktas aptaujas vecākiem par bērna labizjūtu iestādē. Apkopotie dati liecina , ka kopumā bērni iestādē jūtas droši un piederīgi. Pedagogi, skolotāju palīgi un administrācija veic pašvērtējumu par savu darbu reizi gadā. Iegūtā informācija liecina, ka darbinieki iestādē jūtas piederīgi un droši.	Izstrādāt pašvērtējuma tehniskajiem darbiniekiem (apkopējs, sētnieks, remontstrādnieks).

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Kritērijs "Pieejamība" (Izvērtēts pēc 2024./2025.māc. g.)

Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādes izpratne par faktoriem, kuri ietekmē izglītības pieejamību.	Izglītības process vērsts uz individuālo darbu un darbu apakšgrupās, lai veicinātu katra bērna personīgo izaugsmi. Pedagogi aktīvi iesaistās sarunās un diskusijās par nepieciešamo mācību un metodisko materiālu iegādi.	
Izglītības vides pieejamība un izglītības programmas pielāgošana izglītojamiem ar speciālajām vajadzībām.	Iestādē tiek īstenoti individuālie izglītības un uzvedības korekcijas plāni. Regulāras iestādes atbalsta komandas sapulces un individuālās tikšanās ar bērnu likumiskajiem pārstāvjiem veicina izpratni par bērnu attīstību un individuālām vajadzībām.	Īstenojot Montessori pedagoģiju izglītības procesā divās grupās (2-3 g.v izglītojamie) izmantot tikai Montessori mācīšanās metodes un materiālus : 1. praktiskās dzīves iemaņas 2. sajūtu materiāli.

Kritērijs "Drošība un psiholoģiskā labklājība" (Izvērtēts pēc 2024./2025.māc. g.)

Izglītības iestādes anketēšanas statistiskie rādītāji

Anketēšanā iespējamais dalībnieku skaits		Anketēšanā piedalījās vairāk kā 60% iespējamo respondentu	Anketēšanā piedalījās 40-59% iespējamo respondentu	Anketēšanā piedalījās mazāk kā 40% iespējamo respondentu
Pedagogi	**15**	**100%**		
Vecāki	**60**	**69%**		

90% no aptaujātajiem pedagogiem un vecākiem vērtē iestādes mikroklimatu, fizisko un emocionālo vidi kā drošu.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādes iekšējās kārtības un drošības noteikumu ievērošana.	Pārskatīti un izstrādāti iestādes iekšējās kārtības noteikumi iesaistot visas mērķgrupas.	
Izglītības iestādes fiziskā drošība un ar to saistīto risku novēršana.	Izstrādāta sistēma, kā rīkoties fiziskās drošības apdraudējumu gadījumos. Lai novērstu fizisko vardarbību iestādē, katru gadu apkopoti un analizēti dati par fiziskās drošības apdraudējumiem iestādē.	
Emocionālā drošība izglītības iestādē un ar to saistīto risku novēršana.	Veiktas aptaujas reizi gadā par emocionālo drošību iestādē. Stiprināta ietādes kultūra un vērtibas īstenojot sarunas , darba sapulces un organizējot saliedēšanās pasākumus visām mērkgrupām.	
Izglītības iestādes personāla un izglītojamo labizjūta.	Aptaujas dati liecina, ka iestādē visas mērķgrupas jūtas piederīgas.	Turpināt veidot izpratni par iekļaujošu vidi un pieņemt atšķirīgo.

Kritērijs "Infrastruktūra un resursi" (Izvērtēts pēc 2024. /2025. māc. g.)

Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādei pieejamie materiāltehniskie resursi izglītības programmas īstenošanai.	Izveidots "Metodiskais kabinets" – brīva pieeja metodiskiem materiāliem, spēlēm, materiāliem radošām izpausmēm, kopētājam, printerim u.c. materiāliem, lai	

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

	nodrošinātu pilnvērtīgu izglītības procesu. Materiālā bāze tiek regulāri papildināta.	
Izglītības iestādei pieejamās informācijas un komunikācijas tehnoloģijas un digitālie resursi izglītības programmas īstenošanai.	Visi pedagogi un administrācija nodrošināta ar datoriem, lai darba process rit kvalitatīvāks un ātrāks. Uzlabota interneta pieslēguma kvalitāte. Interaktīvā tāfele nodrošina mūsdienīgu mācību procesu.	
Izglītības iestādes materiāltehnisko resursu un iekārtu izmantošanas efektivitāte.	Pedagogu savstarpējā pieredzes apmaiņa par izstrādātiem digitāliem mācību materiāliem. Regulāras rotaļnodarbības izglītojamiem (reizi nedēļā pēc grafika) izmantojot interaktīvo ekrānu.	
Izglītības iestādes apkārtējā teritorija un telpu atbilstība mācību un audzināšanas procesam, to funkcionalitāte.	Remontētas un labiekārtotas 2 grupas un garderobe. Kāpņu telpu kosmētiskais remonts.	Grupas laukumu seguma atjaunošana. Sporta laukuma atjaunošana, kvalitatīvām sporta aktivitātēm svaigā gaisā. 2 grupu remonts.

Kritērijs "Izglītības turpināšana un nodarbinātība" (Izvērtēts pēc 2025./2026.māc. g.)

Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādes darbs ar izglītojamiem, kam ir zemi mācību sasniegumi	Tiek nodrošināta mācību procesa diferenciācija izglītojamo individuālajām vajadzībām un spējām. Diviem	

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

	izglītojamajam, sadarbībā ar Izglītības pārvaldes speciālistiem un audzēkņa vecākiem, izstrādāti un īstenoti individuālie mācību plāni, nosakot sasniedzamos mācību mērķus un atbalsta pasākumus.	
Izglītības iestādes rīcība, izvērtējot absolventu un/vai viņu vecāku sniegto informāciju par nepieciešamo rīcību izglītības procesa pilnveidei		Veidot sadarbību ar Liepājas Raiņa vidusskolas Montessori klasēm un pedagogiem, lai pārņemtu labās prakses piemēru un veidotos pēctecība no pirmsskolas uz sākumskolu.
Izglītības iestādes izglītojamo iemesli izglītības iestādes maiņai un mācību pārtraukšanai	Mācību gada laikā iestādi izvēlējušies 4 izglītojamie, pārnākot no citām izglītības iestādēm. Vecāku sniegtā informācija liecina, ka diviem bērniem maiņa notikusi saistībā ar iestādes īstenoto profilu.	

Kritērijs "Izglītības programmu īstenošana" (Izvērtēts pēc 2025./2026.māc. g.)

Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādes informācija par tās īstenoto izglītības programmu ievadīšana un aktualizēšana VIIS		Izveidota sistēma izglītības programmu informācijas regulārai aktualizēšanai VIIS, nodrošinot savlaicīgu un precīzu datu ievadi atbilstoši normatīvo aktu prasībām.
Izglītības iestādes īstenotās izglītības programmas atbilstība tiesību aktos noteiktajām prasībām, aktualitāte un mūsdienīgums	Izglītības programma tiek īstenota atbilstoši normatīvo aktu prasībām un bērnu vecumposma īpatnībām, izmantojot Montessori pedagoģijas metodes.	
Izglītības programmas īstenošanā iesaistīto izpratne par izglītības	Pēc nodarbību vērošanām un sarunām ar pedagogiem var secināt, ka pedagogiem ir	

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

programmas mērķiem un 1-3 gadu laikā sasniedzamajiem rezultātiem	vienota izpratne par izglītības programmas mērķiem .	
Izglītības iestādes pedagogu sadarbība, nodrošinot vienotu pieeju izglītības programmas īstenošanā	Tiek nodrošināta pedagogu savstarpējā sadarbība un pieredzes apmaiņa. (2 reizes gadā)	
Izglītības iestādes īstenoto mācību/ārpusstundu pasākumu efektivitāte, nodrošinot izglītības programmas mērķu sasniegšanu		Izstrādāt mācību un audzināšanas pasākumu izvērtēšanu
Izglītības iestādes darbība mācību laika efektīvai izmantošanai, īstenojot izglītības programmu		Pedagogi plāno mācību procesu visas dienas garumā un to atspoguļo tiešsaistes sistēmā ELIIS.
Izglītības iestādes īstenotās izglītības programmas efektivitāte un kvalitāte	Mācibu procesa plānošanana tiek veikta regulāra un sistemātiska, atbilstoši vecumposmam, individuālajām vajadzībām un atbilstoši izglītības programmas sasniedzamajiem rezultātiem.	

8. Informācija par izglītības iestādes vadītāja profesionālās darbības novērtēšanā norādīto uzdevumu izpildi

Vadītāja profesionālās darbības novērtēšana notika 2022./2023.māc.g.

Uzdevuma izpilde:

Ieteikumi	Izpilde
Sadarbībā ar dibinātāju precizēt izglītības iestādes un izglītības programmu īstenošanas kvalitātes mērķus.	Izglītības iestādes attīstības plāns izstrādāts un saskaņots ar dibinātāju 2023./2024. – 2026. /2027. m.g.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Sadarbībā ar dibinātāju izstrādāt izglītības iestādes stratēģisko plānu.	

9. Izglītības iestādes vadītāja un izglītības iestādes padomes ieteikumi izglītības iestādes darbības pilnveidei un izglītības/nozares politikas jautājumos (pēc iestādes vēlmēm)

Izglītības iestādes vadītāja ieteikumi	Lai kvalitatīvi ieviestu iestādes izvirzīto profilu“Montessori pedagoģijas principu izmantošana mācību procesā” nepieciešams turpināt pielāgot telpas. 4 pedagogu mācības “ Montessoti pamatbrincipi”.
Izglītības iestādes padomes ieteikumi	Kvalitatīvai un drošai āra nodarbību norisei nepieciešamās nojumes un āra seguma atjaunošana- bērnu akivitātēm un sporta nodarbībām.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu